

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЛЕРУДНИКОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ

ПРИКАЗ № _____

« _____ » _____ 2015 г.

"Об организации режима работы МБОУ Солерудниковская гимназия"

В связи с организацией образовательного процесса в 2015 – 2016 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы:

Начало учебных занятий – в 8 часов

Продолжительность урока для учащихся 1-11 классов – 40 минут.

Для учащихся 1, 11 классов – пятидневная рабочая неделя

Для учащихся 2-10 классов – шестидневная рабочая неделя

2. Утвердить расписание звонков на уроки

1 урок – 8:00-8:40

2 урок – 8:50 -9:30

3 урок – 9:50 – 10:30

4 урок 10:50 – 11:30

5 урок – 11:45 – 12:25

6 урок – 12:35 – 13:15

7 урок – 13:25 – 14:05

После 2 и 3 урока перемены по 20 минут, после 4 урока -15 минут, остальные перемены по 10 минут.

2. Организовать поочередное дежурство классов по гимназии, вменив в обязанность дежурным классам обеспечивать дисциплину учащихся, санитарное состояние, сохранность школьного имущества. Дежурство начинать с 7:30 ч и заканчивать в 14:00. По окончании дежурства подводить итоги.

3. Уборку кабинетов, закрепленных за классами, проводить ежедневно, генеральную уборку – 1 раз в месяц. Закрепить за классами для ежедневной уборки следующие кабинеты:

5а – Нестерова Н.В. – иностранный Р.

8а – Хадачинская Н.В., матем. 6

5б – Семенюк З.А. – русский 2

8б – Черенкова В.А. - биология

6а – Кузьмина Е.В. – черчение

9а – Пинигина Л.А. – история 1

6б – Филимонова С.В. – литер.1

9б – Выборова О.В. – русский 3

7а – Дьякова Г.М. – матем 5

10 – Прейм Л.В- музыка

7б – Машуков С.П.. – иностранный

11 – Карплюк Н.Н. – история 2

5. Необходимо учителям гимназии являться на работу за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивать через 20 минут после окончания последнего урока.

6. Утвердить следующие сроки каникул:
осенние – с 2.11.2015 по 8.11.2015
зимние – с 28.12.2015 по 10.01.2016
весенние – с 26.03.2016 по 3.04.2016
7. Не допускать исправлений оценок в классном журнале.
8. Запретить отпускать учащихся с урока на различные мероприятия без разрешения администрации гимназии.
9. Организовать работу спортивных секций, кружков, клубов, элективных курсов по расписанию, утвержденному директором гимназии.
10. Возложить ответственность за сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества на заведующих кабинетами.
11. Запретить курение учителей и учеников в гимназии и на территории учреждения.
12. Считать ведение дневников обязательным для каждого учащегося гимназии.
13. Определить время обеда детей начальной школы.
1-2 классы на перемене после 2 урока
3-4 классы на перемене после 3 урока
14. Организовать питание учащихся 2 – 3 ступени в столовой:
после 2 урока – 5-6 классы
после 3 урока – 7-8 классы
после 4 урока – 9-11 классы и учащиеся, получающие льготное (бесплатное) питание
15. Утвердить время работы ГПД:
- | | |
|----------------------|------------------------|
| 1 кл., 11:30 – 14:30 | 1а кл. – Бодрова Е.А. |
| 12:30 – 15:30 | 1б кл. – Пырина Е.В. |
| 2 кл., 12:30 – 15:30 | 2а,в - Богатырева Т.А. |
| 13:10 – 16:10 | 2б, в – Мачнова А.А. |
| 3 кл., 12:30 – 17:00 | 3а – Кабернюк И.В. |
| 13:10 – 17:40 | 3б -Цикунова Е.В. |
15. Не допускать посторонних лиц в учреждение и на уроки без разрешения директора.
16. Запретить производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации.
17. Разрешать проведение экскурсий, походов и т.п. только после издания соответствующего приказа директора гимназии.
18. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за охрану и здоровье детей во время пребывания их в гимназии; на занятиях, при проведении внеклассных мероприятий.

Директор гимназии

Сороквашина Т.Н.